

JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KARLOVAČKE ŽUPANIJE
Haulikova 1, 47000 Karlovac
tel: 047 609 020, fax: 047 609 042
zavod@zavod-kazup.hr
www.zavod-kazup.hr
MB 2377489, OIB 90131310471
IBAN HR 83 2400008 1190269655



23

KARLOVAČKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I OKOLIŠ KARLOVAC1

Prilozi: 08.05.21.	
Klasifikacijski oznaka:	Org. jed.:
Prilog	Vrij.:

PROGRAM RADA

JAVNE USTANOVE ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KARLOVAČKE ŽUPANIJE ZA 2021. GODINU

Karlovac, 17.12.2020.

Na temelju članka 7. Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (GKŽ broj 12/2014) i članka 13. Statuta Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (GKŽ broj 25/2014), Upravno vijeće Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje na 23-oj sjednici održanoj 17.12.2020. god. donosi

PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KARLOVAČKE ŽUPANIJE ZA 2021. GODINU

UVOD

Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije osnovan je temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12), a djelatnost je usklađena temeljem Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i Odlukom o osnivanju (pročišćeni tekst GKŽ 12/2014).

Djelatnost Zavoda utvrđena Zakonom o prostornom uređenju obuhvaća:

- izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne), razine
- izradu izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje istim u okviru njegovih ovlasti,
- pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
- pružanje stručne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
- izradu prostornog plana područja posebnih obilježja, prostornog plana uređenja grada i općine, generalnog urbanističkog plana, urbanističkog plana uređenja od značaja za Državu, odnosno županiju te obavljanje stručnih analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili župan,
- i druge poslove u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju, i Statutom zavoda.

Za realizaciju poslova u Zavodu tijekom 2021. godine bit će angažirano sva 4 djelatnika, svi sa visokom stručnom spremom (tri diplomirana inženjera arhitekture i jedan diplomirani inženjer biologije).

U 2021-oj planira se zaposliti osoba srednje stručne spreme tehničkog smjera (stručni referent za ISPU i GIS) kako bi se pokrila najavljena od strane Ministarstva velika dinamika ažuriranja podataka u ISPU a i kao stručna osoba za vođenje i ažuriranje cjelokupne prostorno planske i GIS dokumentacije Zavoda te sudjelovanje u izradi prostornih planova.

U skladu sa naprijed navedenim zakonskim obavezama i dosadašnjim planovima i projekcijama rada Zavoda u nastavku se daje pregled planiranih aktivnosti u 2021. godini:

1. IZRADA I PRAĆENJE PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA PODRUČNE (REGIONALNE RAZINE)

Prostorni plan Karlovačke županije donesen je 2001. godine (Glasnik Karlovačke županije 26/2001.). Do danas su donesene prve, treće, četvrte i pete izmjene i dopune ovog plana (Glasnik Karlovačke županije broj 36/2008, 56/2013, 50b/2014, 6c/2017, 29c/2017 - pročišćeni tekst). Osnovni plan iz 2001. god. te II i IV izmjene i dopune Prostornog plana Karlovačke županije izradio je ovaj Zavod.

Županijska skupština na sjednici održanoj 20. rujna 2019. god. donijela je Odluku o izradi VI izmjena i dopuna Prostornog plana Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br.40b/2019).

Zavod je izrađivač plana. Sudjeluje i u dijelu prikupljanja i obrade dokumentacije potrebne za izradu plana i dostave podataka izrađivaču strateške studije utjecaja plana na okoliš.

Obveza praćenja provedbe prostornog plana Županije određena je Zakonom o prostornom uređenju. Zavod prati provedbu odredbi Prostornog plana Županije kroz aktivno sudjelovanje u svim fazama izrade i donošenja prostornih planova užih područja čija je izrada i donošenje u nadležnosti gradova i općina.

2. IZRADA PROSTORNIH PLANOVA GRADOVA I OPĆINA I POSLOVI IZ DJELOKRUGA PROSTORNOG UREĐENJA

Sukladno Rješenju Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja od 4.4.2017., klasa: UP/I-350-02/17-07/7, urbroj: 531-05-17-5, Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije dobio je Suglasnost za obavljanje stručnih poslova izrade nacрта prijedloga svih prostornih planova i nacрта izvješća o stanju u prostoru svih razina. Zavod je servis općinama i gradovima na praćenju i izradi svih prostornih planova, od pripreme nacрта odluke o izradi do provođenja samog postupka kao i izrade prostornih planova te izrade izvješća o stanju u prostoru.

Temeljem članka 27. stavak 2. Zakona o prostorom uređenju Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije zaključkom Župana započeo je sa izradom prostornih planova općina i gradova. U 2020. godini nastavljena je izrada odnosno sklopljeni su sljedeći ugovori o izradi prostornih planova i poslova iz djelokruga prostornog uređenja čija se izrada i dovršenje planira i u 2021-oj:

1. Karlovačka županija – dovršenje izrade VI izmjena i dopuna PPKŽ
2. Grad Slunj – dovršenje izrade II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja grada Slunja s istodobnim stavljanjem izvan snage Detaljnog plana uređenja „Centar I“, Detaljnog plana uređenja „Centar II“, Detaljnog plana uređenja „Centar III“ i Detaljnog plana uređenja „Rastoke“
3. izrada II izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja naselja Josipdol - centar
4. izrada III izmjena i dopuna prostornog plana uređenja općine Josipdol
5. izrada izvješća o stanju u prostoru Općine Cetingrad

6. izrada Izvješća o stanju u prostoru Općine Generalski Stol
7. izrada Izvješća o stanju u prostoru Grada Ozlja
8. izrada Izvješća o stanju u prostoru Općine Krnjak

Nakon dogovora sa ovlaštenim osobama u jedinicama lokalne samouprave u 2021-oj Zavod planira izradu sljedećih poslova:

- Općina Netretić - III Izmjene i dopune PPUO Netretić
- II Izmjene i dopune UPU Grabovac, Rakovica
- III Izmjene i dopune PPUO Vojnić
- III Izmjene i dopune PPUO Lasinja
- Izrada UPU ugostiteljsko turističke zone Vinski Vrh, Novigrad, Općina Netretić

3. IZDAVANJE MIŠLJENJA U POSTUPKU IZRADE I DONOŠENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

U postupku izrade i donošenja prostornog plana uređenja gradova i općina, Zavod daje mišljenje o usklađenosti Konačnog prijedloga prostornog plana s Prostornim planom Karlovačke županije, prostornim planovima susjednih županija te drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na predmetni prostorni plan.

Pregled konačnih prijedloga i davanje mišljenja je kontinuirana aktivnost Zavoda, a broj izdanih mišljenja ovisi o broju izrađenih dostavljenih planova uređenja gradova i općina.

4. STRUČNO-SAVJETODAVNO PRAĆENJE IZRADE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA GRADOVA I OPĆINA U SVIM FAZAMA IZRADE

Pored izdavanja mišljenja na konačne prijedloge prostornih planova uređenja, Zavod kroz stručno-savjetodavnu suradnju aktivno sudjeluje i u ostalim fazama postupka izrade i donošenja prostornih planova čije donošenje je u nadležnosti gradova i općina. Aktivnosti su vezane na pregled i detaljnu analizu prostornih planova s ciljem uklanjanja eventualnih neusklađenosti s Prostornim planom Karlovačke županije, a prije davanja mišljenja na konačni prijedlog plana.

5. VOĐENJE DOKUMENTACIJE PROSTORA

Gradovi i općine dužni su Zavodu dostavljati prostorne planove s odlukom o donošenju najkasnije petnaest dana od dana objave u službenom glasilu.

Osim donesenih prostornih planova čije donošenje je u nadležnosti gradova i općina, kao i njihovih izmjena i dopuna, dokumentacija prostora sadrži i elaborate navedenih prostornih planova u izradi, studije, stručne podloge i projekte od utjecaja na prostor Karlovačke županije.

6. OBAVLJANJE STRUČNO ANALITIČKIH POSLOVA IZ PODRUČJA PROSTORNOG UREĐENJA

Stručno analitički poslovi Zavoda nastaviti će se provođenjem daljnjih prostornih analiza koje se odnose na obradu podataka Prostornog plana Karlovačke županije i svih važećih prostornih planova gradova i općina na području Karlovačke županije u sklopu pripremnih radova izrade Državnog plana prostornog razvoja.

Zavod će aktivno sudjelovati u izradi strateških dokumenta prostornog uređenja državne, županijske i lokalne razine, sudjelovati u radnim tijelima, povjerenstvima i sudjelovati u razvojnim dokumentima surađujući sa nadležnim županijskim tijelima koja provode njihovu izradu.

7. VOĐENJE REGISTRA PODATAKA U OKVIRU INFORMACIJSKOG SUSTAVA PROSTORNOG UREĐENJA

Zakonom o prostornom uređenju utvrđena je obaveza uspostave informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) za potrebe trajnog praćenja stanja u području prostornog uređenja i izrade izvješća o stanju u prostoru, na razini države, županije i jedinica lokalne samouprave.

Zavod u okviru svoje nadležnosti vodi bazu podataka o prostorno-planskoj dokumentaciji, a u skladu s Programom razvoja informacijskog sustava prostornog uređenja u nadležnosti Hrvatskog Zavoda za prostorni razvoj te Uredbom o informacijskom sustavu prostornog uređenja (NN 115/15).

8. PRIPREMANJE POLAZIŠTA ZA IZRADU ODNOSNO STAVLJANJE IZVAN SNAGE PROSTORNIH PLANOVA UŽIH PODRUČJA

9. OBRADA PODATAKA PROSTORNIH PLANOVA ŽUPANIJE, GRADOVA I OPĆINA U PROVEDBI PRIPREMNIH AKTIVNOSTI ZA IZRADU DRŽAVNOG PLANA PROSTORNOG RAZVOJA

Suradnja Zavoda sa Hrvatskim Zavodom za prostorni razvoj na obradi podataka planova županije, gradova i općina u provedbi pripremnih aktivnosti za izradu državnog plana prostornog razvoja započeta je u 2016. godini, nastavljena tijekom 2017., 2018., 2019. i 2020. godine, a prema najavama i planu HZPR-a ista i još intenzivnija suradnja očekuje i u 2021-oj godini.

Riječ je o projektu HZPR i resornog Ministarstva, gdje se sufinancira angažman Zavoda na obradi podataka planova svih razina (od županijskog, gradskih i općinskih).

U 2020-oj Zavod je obradio tražene podatke svih planova te ih sukladno Ugovoru i u dogovorenom roku dostavio Ministarstvu i HZPR-u. U 2021-oj godini planira se detaljnija i sveobuhvatna obrada svih planova te njihova implementacija u državni informacijski sustav prostornog uređenja.

10. SURADNJA

U cilju što kvalitetnije provedbe navedenih poslova Zavod može surađivati sa ovlaštenim znanstvenim i stručnim institucijama i osobama, strukovnim udrugama, pravnim i fizičkim osobama u zemlji i inozemstvu, tijelima državne uprave te jedinicama područne, lokalne i mjesne samouprave.

11. OSTALI POSLOVI

Zavod može obavljati i druge djelatnosti osim onih utvrđenih aktom o osnivanju Zavoda i Statutom Zavoda, ako isti služe za obavljanje djelatnosti utvrđenih u točkama 1-8 i nisu u suprotnosti sa zakonom.

KLASA: 023-01/20-01/12
URBROJ: 2133-86-01/01-20-05
Karlovac, 17.12.2020.



PREDSJEDNICA

Kristina Lesić